

## SKOLEBESTYRELSESMØDE – VESTERVANGSKOLEN

Dato: 21. november 2024

Tidspunkt: kl. 18.00-20.30

Lokalitet: Skolens konferencerum

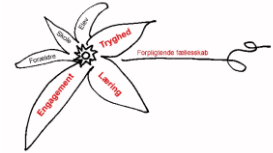
Mødedeltagere: Rasmus (elev), Oliver (elev), Anne Line, Camilla, Karin, Lena, Uffe, Vibeke, Marian, Marianne, Henrik, Tine, Brian og Claus

Afbud: Camilla

Mødeleder: Uffe

Referent: Tine

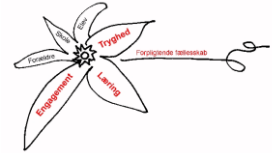
	<b>Dagsorden</b>	<b>Formål med punktet</b> <i>Drøftelse-orientering- beslutning</i>	<b>Referat</b>
1	<b>Velkommen v. formanden</b>		
2	<b>Godkendelse af referat</b>	Beslutning	Ledelsen foreslog, at der fremadrettet skrives referat elektronisk under mødet. Enten printes referatet efter mødet og efterfølgende underskrives det eller det underskrives i næste møde. Det blev besluttet, at det er proceduren fremadrettet.
3	<b>Velkommen til ny skoleleder (20 min.)</b> -CW fortæller om de første 21 dage på skolen.	Orientering	Skoleleder præsenterede sine oplevelser og indtryk af skolen de første 21 dage.
4	<b>Skoleudviklingssamtale (30 min.)</b> -oplæg fra LT	Orientering	Skoleledelsen fremlagde de foreløbige tanker og overvejelser til skoleudviklingssamtalen den 6/12 2024.
5	<b>Trivselsmåling v. TM (15 min.)</b>	Orientering og drøftelse	Resultaterne af trivselsmålingen blev fremlagt. Desuden blev der orienteret om, hvordan der arbejdes før, under og efter målingen herunder ledelsens opfølgning på resultaterne.
6	<b>Kontaktforældremødet – evaluering v. Uffe (10 min.)</b>	Drøftelse	Der var et rigtigt fint fremmøde. Det var forældrevalgte, som holdt mødet. Der er enighed om, at det var et godt møde med gode drøftelser. Det er godt, at der nu er en fælles og tydelig ramme for



			<p>kontaktforældrenes opgave og ansvar i klassen.</p> <p>Det blev besluttet, at bestyrelsen vil arbejde videre med input fra kontaktforældrene i mødet i oktober</p>
7	<p><b>Internat for skolebestyrelsen</b> <b>-forventningsafstemning</b> <b>-den 10. kl. 15.00 -11. januar kl. 12.00 2025</b></p>	<p>Drøftelse og beslutning</p>	<p>Bestyrelsens forventninger til internatet blev drøftet både i forhold til indhold om form.</p> <p>Det blev besluttet, at ledelsen laver et udkast til et program på baggrund af drøftelserne.</p>
8	<p><b>Rigets tilstand</b> <b>-orientering fra:</b> <b>a) Formanden</b> <b>b) Skole og Forældre</b> <b>c) Eleverne</b> <b>d) Skolen, herunder nyt fra Børne- og Familieudvalget</b> <b>e) Samrådet</b></p>		<p>Ad a) Intet nyt</p> <p>Ad b) To punkter: - spørgeskema om skærme i skolen - "Generation skærm", nogle bestyrelsesmedlemmer orienterer sig i bogen og medbringer det i internatet.</p> <p>Ad c) Der er blevet afholdt elevrådsmåde med fokus på trivsel på skolen. I mødet var der opfølgning på UMR-kurset. Ny skoleleder besøgte elevrådet.</p> <p>Ad d) Der kommer et nyhedsbrev ud til forældrene. Skoleleder har haft møde med præsterne fra Sct. Johannes Kirken. Der har været afholdt indskrivningsaften med kommende 0. årgang. Der blev orienteret om, at der i skoleboden er fokus på at sælge varer, som er mere sunde.</p> <p>Børne og familieudvalget: Den 20/11 blev der orienteret om Lillehammer projektet, beslutning om en model for fordeling af midler til skolerne, beslutning om finansiering af forkortelse af skoledagen herunder udvidelse af SFO-åbningstiden.</p> <p>Ad e) Der blev fortalt om Lillehammer projektet og juniormesterlære forløbet</p>
9	<p><b>Næste møde (10 min.)</b> <b>Den 16/12</b></p>		<p>- Udkast til program for internatet ved ledelsesteamet</p> <p>- punkter i årshjulet</p>



**Herning**  
Kommune



			- julefrokost-hygge
10	Eventuelt (5 min.)		Der ønskes en opdateret plan over datoer for bestyrelsesmøder